План работы школьной службы медиации (примирения) на 2024-2025 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

- развитие системы медиации в ГБОУ СОШ с.Криволучье-Ивановка, включая подготовку добровольцев для ведения программ примирения;
 - распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
 - обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации.

Содержание деятельности

| No | Наименование | Срок проведения | Ответственный | Форма отчетности | |
|----|--|-----------------|---|---|--|
| | мероприятия | | исполнитель | | |
| | Нормативно-правовое обеспечение деятельности | | | | |
| 1 | Организационно — методическая работа: Формированиесостава школьной службы примирения; планирование работы на учебный год, определение целей и задач. | _ | Члены школьной службы примирения (медиации) | формирование пакета документов ШСП | |
| 2 | Заседание членов службы примирения. Ознакомление с нормативной документацией. | Октябрь | Члены школьной службы примирения (медиации | Информированность участников образовательного процесса, справка | |

| Просветительская деятельность | | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------------|--|---|
| 3 | Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации» | Октябрь | Классные руководители | Предоставление информации на школьном сайте |
| 4 | Проведение ознакомительной встречи с родителями на общешкольном родительском собрании | Сентябрь | Администрация школы Педагог-психолог | Справка |
| 5 | Занятие с членами службы примирения «Типология конфликтных личностей». | Октябрь | Члены службы школьной медиации | Анализ обучения |
| 6 | Оформление стенда | Октябрь | Педагог-психолог | Фотоотчёт |
| 7 | Выпуск буклетов о деятельности ШСМ. Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога» | Ноябрь | Члены службы школьной медиации | Издание буклетов |
| 8 | Проведение классных часов на тему: «Разрешение конфликтных ситуаций в школе» 5 – 9 классы | Декабрь | Классные руководители, педагог-психолог, | Сценарии проведения классных часов |
| 9 | Разработка серии занятий по обучению работе по восстановительным программам медиаторов (обучающиеся 8-11 классы) | В течение года (по запросу) | Педагог-психолог | Разработки групповых занятий |
| 10 | Занятие с классными руководителями начальных классов «Техники, снижающие напряжения», упражнение «Быстроногий олень и звенящая струна». | Ноябрь | Педагог-психолог | Справка |

| 11 | Участие в проведении классных часов в начальной школе «Как научиться дружить?» - начальная школа «Урок толерантности» - старшие классы | Январь | медиатор, члены ШСП, классные руководители | Сценарии проведения классных часов Анализ наиболее |
|----|---|--------------------------|--|--|
| 12 | Проведение анкетирования с обучающимися 5-9 классов по выявлению причин возникновения конфликтов | Февраль | Педагог-психолог | жнализ наиоолее распространённых причин конфликтов |
| | Реализ | ация восстановите | ельных процедур | |
| 13 | Сбор информации о ситуациях, с которыми организуется восстановительная процедура | По мере необходимости | Члены службы школьной медиации | Сбор информации ситуации |
| 14 | Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. | В течении года | Члены службы школьной медиации | Сбор информации, учёт в Банке данных |
| 15 | Обучение медиаторов восстановительным программам | Декабрь, май | Члены службы школьной медиации | Разработка программы |
| 16 | Проведение восстановительных программ | В течение года | Члены службы школьной медиации | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия на проведение восстановительной программы |
| 17 | Проведение тренингов с учащимися на тему «Как избежать конфликтов» | Октябрь-ноябрь | Педагог-психолог | Протокол заседания ШСМ |
| | Me | жведомственное вз | аимодействие | |
| 18 | Сотрудничество с органами и учреждениями | В течение года | Члены службы школьной медиации | |

| | профилактики правонарушений. | | | |
|----|---|--------------------------|---|--|
| 19 | Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования. | В течение года | Руководитель ШСМ | Защита интересов обучающихся |
| 20 | Консультации со специалистами других служб примирения | По мере необходимости | Члены службы школьной медиации | |
| | | Экспертная деят | | |
| 21 | Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте. | В течении года | Члены службы, администратор школьного сайта | Размещение информации на школьном сайте |
| 22 | Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией | Декабрь, май | Члены службы школьной медиации | Справка |
| 23 | Проведение мониторинга деятельности школьной службы медиации | Декабрь, май | Педагог-психолог | Результаты мониторинга |