

Согласовано:
Управляющий Совет ГБОУ СОШ
с.Криволучье-Ивановка
Протокол № 1 от 11.01.2021 г.

Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ
с.Криволучье-Ивановка
_____ Г.М.Ефименко
Приказ № 14 от 13.01.2021 г.

**Положение
об организации работы специальной медицинской группы
по физической культуре**

Принято:
Педагогическом Советом
ГБОУ СОШ с. Криволучье-
Ивановка
Протокол № 1 от «13» 01.2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования и функционирования специальных медицинских групп (далее СМГ) по физической культуре в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе с.Криволучье-Ивановка муниципального района Красноармейский Самарской области.

1.2. Специальная медицинская группа по физической культуре создана в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПин 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.05.2012 г. № МД-583/19 о методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 621 « О комплексной оценке состояния здоровья детей»;
- Письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.09.2014 № 15-2/10/2-6621 «Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям организации физического воспитания в образовательных организациях»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10.08.2017г. № 514-н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров, несовершеннолетних».

1.3. Цель создания СМГ: создание для ослабленных обучающихся комфортных условий с помощью дифференцированного подхода при осуществлении образовательного процесса с учетом особенностей их развития и состояния здоровья.

Работа в СМГ способствует:

- укреплению здоровья,
- повышению функциональной готовности к выполнению физических нагрузок,

- правильному физическому развитию и закаливанию организма;
- развитию физических качеств;
- повышению физической и умственной работоспособности;
- освоению основных двигательных умений и навыков;
- ликвидации или стойкой компенсации нарушений, вызванных заболеванием,
- постепенной адаптации организма к воздействию физических нагрузок;
- формированию умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями;
- формированию правильной осанки, подтянутости, опрятности и навыков в культуре поведения;
- воспитанию коллективизма, волевых качеств.

2. Организация занятий СМГ

2.1. Комплектование СМГ к предстоящему учебному году проводится на основе учёта состояния здоровья и физического развития обучающихся, оформляется приказом директора школы. Основной критерий для включения обучающегося в СМГ - установление диагноза врачебной комиссии с указанием степени нарушения функций организма.

2.2. Группа формируется в составе не более 10 человек.

2.3. Группы комплектуются по заболеваемости. Наиболее целесообразно комплектовать эти группы по ступеням обучения (например, из учащихся I - IV, V - IX классов). Если число обучающихся недостаточно для комплектования группы, то комплектуется разновозрастная группа из обучающихся. Допустимо комплектование групп с разными ступенями обучения, но в таком случае расписание должно быть составлено таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность посещать занятия.

2.4. Для обеспечения дифференцированного подхода к назначению двигательных режимов учащихся, отнесенных к СМГ по тяжести и характеру заболеваний, рекомендуется подразделять на две подгруппы – «А» и «Б».

2.5. К подгруппе «А» относятся учащиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья обратимого характера, ослабленные в связи с различными заболеваниями. В соревнованиях дети, посещающие спецгруппу «А», не участвуют, нормативы не сдают. Интенсивность работы на занятиях в подгруппе «А» не должна превышать частоту пульса 130–150 уд/мин (в основной части).

2.6. К подгруппе «Б» относятся учащиеся с органическими, необратимыми изменениями органов и систем организма. Специальная медицинская группа «Б» означает освобождение от школьных занятий физической культурой. Справки-освобождения с указанием срока ее действия (максимально на один учебный год) подписывается врачами специалистами.

2.7. Общий объем двигательной активности, интенсивность физических нагрузок обучающихся СМГ должны быть снижены по сравнению с объемом для учащихся основной группы.

2.8. При проведении занятий необходимо учитывать ограничения, накладываемые на занятия физической культурой в зависимости от наиболее часто встречающейся патологической формы заболевания.

2.9. При комплектовании СМГ медицинский работник и учитель физической культуры должны определять уровень физической подготовленности при помощи двигательных тестов.

2.10. Зачисление в СМГ производится на основании заявления родителя (законного представителя) (Приложение 1) и справки от врачебной комиссии.

2.11. На основании состояния здоровья, результатов функциональных методов исследования, данных по адаптации к физическим нагрузкам, освоению двигательных навыков и умений обучающиеся переводятся в соответствующую медицинскую группу.

Перевод осуществляется медицинским работником закрепленным за школой и оформляется приказом директора.

2.12. Отчисление обучающегося из СМГ происходит в случае его перевода в другое образовательное учреждение.

2.13. При завершении срока действия справки от врачебной комиссии, по приказу директора обучающийся переводится в основной состав класса, в котором обучается, и продолжает заниматься физической культурой.

2.14. Дополнительное медицинское обследование обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к СМГ, производится по рекомендации врачебной комиссии.

3. Организация образовательного процесса в СМГ

3.1. Образовательный процесс в СМГ регламентируется расписанием занятий.

3.2. Занятия в СМГ проводятся после учебных занятий, 2 урока в неделю по 40 минут или 3 урока в неделю по 30 минут.

3.3. Посещение занятий обучающимися СМГ является обязательным.

3.4. Ответственность за посещение обучающимися занятий СМГ возлагается на учителя, ведущего занятия в группе, а также классного руководителя. Контролирует работу СМГ заместитель директора по УВР.

3.4.1. Обучающиеся отнесенные к СМГ во время уроков физической культуры находятся вместе с классом в спортивном зале или на спортивной площадке. Допускается отсутствие обучающегося на уроке физической культуры, если урок первый или последний в расписании учебных занятий класса.

3.5 Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, аттестовываются по результатам выполнения требований учебных программ по СМГ. Результаты отражаются в индивидуальной карте обучающегося (Приложение 2).

3.6. Основными документами в учебной работе являются:

- ✓ рабочая программа учителя;
- ✓ журнал учета занятий со школьниками, отражающий общие сведения (фамилию, имя, отчество, класс, тему/содержание урока);
- ✓ индивидуальная карта обучающегося, занимающегося физической культурой в СМГ.

4. Система оценивания достижений обучающихся СМГ

4.1. При оценивании учебных достижений по физической культуре учащихся СМГ основной акцент должен быть сделан на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей.

4.2. Отметки занимающихся физической культурой в СМГ проставляются арабскими цифрами «5», «4», «3», «2». Отметки проставляются в специальных журналах. Итоговые отметки переносятся в классные журналы.

4.3. При оценивании и итоговой аттестации рекомендуется руководствоваться требованиями образовательных Программ по физической культуре для обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе "А", допущенных или рекомендованных федеральными или региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования и здравоохранения.

4.4. По мере прохождения учебного материала, кроме оценивания техники выполнения физических упражнений, степени освоения программного материала, необходимо оценивать успехи

обучающегося в формировании навыков здорового образа жизни и рационального двигательного режима.

4.5.Основной акцент в оценивании учебных достижений по физической культуре обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, должен быть сделан на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических показателях, которые обязательно должны быть замечены учителем и сообщены обучающемуся и родителям (законным представителям), выставляется положительная отметка.

4.6.Положительная отметка должна быть выставлена обучающемуся, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков и умений, в развитии физических качеств, но регулярно посещал уроки физической культуры, старательно выполнял задания учителя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастикой, необходимыми знаниями в области физической культуры.

4.7.При выставлении текущей отметки необходимо соблюдать особый такт, быть максимально внимательным, не унижать достоинства обучающегося, использовать отметку таким образом, чтобы она способствовала его развитию, стимулировала его на дальнейшие занятия физической культурой.

4.8.Итоговая отметка по физической культуре обучающимся в специальной медицинской группы "А" выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность), динамики функционального состояния и ФП, а также прилежания.

4.9.Обучающиеся специальной медицинской группы "Б" на основании представленной справки установленного образца (выданной медицинским учреждением о прохождении курса ЛФК, оцениваются в образовательном учреждении по разделам: "Основы теоретических знаний" в виде устного опроса или написания рефератов, "Практические навыки и умения" в виде демонстрации комплексов ЛФК, освоенных согласно своему заболеванию в медицинских учреждениях, с последующей итоговой аттестацией по предмету "Физическая культура".

4.10.В аттестаты об основном общем образовании обязательно выставляется отметка по физической культуре.

5. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение СМГ

5.1. В СМГ работают учителя, имеющие опыт работы в общеобразовательном учреждении и прошедшие специальную подготовку для работы в СМГ.

5.2. Расходы на открытие и содержание СМГ производятся из средств регионального бюджета.

6. Функции сотрудников, работающих с обучающимися СМГ

6.1. Заместитель директора по УВР обеспечивает создание необходимых условий для работы СМГ, осуществляет контроль над их работой (Приложение 3), несет ответственность за комплектование, оказывает систематическую организационно методическую помощь учителям в определении направлений и планировании работы СМГ, анализирует результаты обучения.

6.2. Работающие в СМГ учителя должны:

- ✓ знать анатомические и физиологические особенности детей разных возрастных групп;
- ✓ знать методики проведения лечебной физкультуры для больных с различными заболеваниями;
- ✓ знать показания и противопоказания к проведению лечебной физкультуры;
- ✓ знать санитарно-гигиенические нормы и правила техники безопасности и охраны труда;
- ✓ проводить систематическое углубленное изучение обучающихся, с целью выявления их индивидуальных возможностей и определения направлений развивающей работы;
- ✓ фиксировать динамику развития обучающихся, проводить тесты физической подготовленности для учащихся первого года обучения в составе СМГ проводятся в декабре и апреле, для второго и последующих лет обучения – в сентябре, декабре, апреле;
- ✓ вести учёт освоения обучающимися общеобразовательных программ;
- ✓ определять физиологическую кривую урока с учетом самочувствия обучающихся в процессе занятий;
- ✓ иметь следующую документацию: рабочую программу, расписание занятий, журнал учета успеваемости и посещаемости через электронный журнал школы, индивидуальную карту контроля здоровья и результатов обучающихся.

6.3. Медицинский работник, прикрепленный к школе трижды в год осуществляет медицинский осмотр обучающихся, специальной медицинской группы с занесением результатов в индивидуальную карту обучающегося.

Приложение 1
Директору ГБОУ СОШ с.
Криволучье-Ивановка
Г.М.Ефименко

—

—

Адрес фактического проживания

тел. _____

заявление.

Прошу Вас зачислить мою (его) дочь (сына) _____

_____ обучающуюся (щегося)
_____ класса в специальную медицинскую группу по физической культуре с
«_____» _____ 202__ г.

Основание: справка врачебной комиссии (справка прилагается).

Дата _____ Подпись _____

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА

обучающегося ГБОУ СОШ с. Криволучье-Ивановка, занимающегося физической культурой в специальной медицинской группе (СМГ)

Лист 1

1.	Фамилия, имя учащегося	
2.	Год рождения	
3.	Класс	
4.	Медицинская группа /подгруппа (отметить)	<input type="checkbox"/> II / А <input type="checkbox"/> III / А
5.	Дата зачисления / из какой подгруппы переведён (отметить)	Приказ № _____ от «_____» _____ 20__ г. <input type="checkbox"/> из основной; <input type="checkbox"/> подготовительной; <input type="checkbox"/> СМГ; <input type="checkbox"/> освобождён от физкультуры

6.	Год обучения в СМГ (отметить)	<input type="checkbox"/> первый год обучения; <input type="checkbox"/> второй и последующие года обучения
7.	Заболевание	
8.	Перенесённые заболевания в текущем году	
9.	Противопоказания и ограничения	
10.	Рекомендации врача и учителя физической культуры	
11.	Заключение по итогам осмотра узкими специалистами	Дата осмотра «___» _____ 20__ г. <i>Заключение:</i>

Медицинский работник _____
Учитель физкультуры _____
Классный руководитель _____
Зам. директора по УВР _____

**Контроль состояния здоровья
1 года обучения в составе СМГ
Лист 2**

Год рождения	Дата зачисления в СМГ	Перенесенные заболевания	Сопутствующие заболевания	Противопоказания при занятии в СМГ	Осанка ребенка	Индивидуальный комплекс упражнений для дома

Контрольное тестирование обучающейся СМГ

Прыжок в длину с места (см)		Медленный бег в сочетании с ходьбой в течении 6 минут (кол-во.м)		Ловля теннисного мяча (кол-во раз за 30 сек)		Итоги <u>декабрь</u>	Прыжок в длину с места (см)		Медленный бег в сочетании с ходьбой в течении 6 минут (кол-во.м)		Ловля теннисного мяча (кол-во раз за 30 сек)		Итоги <u>апрель</u>
р	о	р	о	р	о		р	о	р	о	р	о	

Р-результат, о-оценка

Заключение: *(нужное подчеркнуть)* продолжать заниматься в СМГ, переводиться в подготовительную или основную группу, получить освобождение от уроков физической культуры

Медицинский работник _____

Учитель физкультуры _____

Классный руководитель _____

Зам. директора по УВР _____

Дата:

2 и последующего года обучения в составе СМГ

Контрольное тестирование обучающейся СМГ

Контроль состояния здоровья

Год рождения	Дата зачисления в СМГ	Перенесенные заболевания	Сопутствующие заболевания	Противопоказания при занятии в СМГ	Осанка ребенка	Индивидуальный комплекс упражнений для дома

Прыжок в длину с места (см)		Медленный бег в сочетании с ходьбой в течении 6 минут (кол-во.м)		Ловля теннисного мяча (кол-во раз за 30 сек)		Прыжок в длину с места (см)		Итоги <u>сентябрь</u>
р	о	р	о	р	о	р	о	

Прыжок в длину с места (см)		Медленный бег в сочетании с ходьбой в течении 6 минут (кол-во.м)		Ловля теннисного мяча (кол-во раз за 30 сек)		Итоги <u>декабрь</u>	Прыжок в длину с места (см)		Медленный бег в сочетании с ходьбой в течении 6 минут (колво.м)		Ловля теннисного мяча (кол-во раз за 30 сек)		Итоги <u>апрель</u>
р	о	р	о	р	о		р	о	р	о	р	о	

Р-результат, о-оценка

Заключение: *(нужное подчеркнуть)* продолжать заниматься в СМГ, переводиться в подготовительную или основную группу, получить освобождение от уроков физической культуры

Медицинский работник _____

Учитель физкультуры _____

Классный руководитель _____ Зам. директора по УВР

_____ Дата:

**Оценка деятельности по соблюдению норм охраны здоровья и организации
работы специальных медицинских групп**

№	Показатель	выполня ется (+)	не выполня ется (-)	примечание, пояснения
I. Нормативно-правовая база организации работы СМГ				
1	Наличие нормативно-правовой базы в ОУ (федеральный, региональный уровни), регламентирующей право ребенка на занятия в СМГ, соблюдения норм охраны здоровья обучающихся			Есть в наличии
2	Регламентация деятельности СМГ в Уставе ОУ			
3	Наличие Положения о СМГ, соответствующего нормам действующего законодательства			указать № приказа утверждения документа
4	Соблюдение гигиенических требований. СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями)			
5	Соблюдение порядка комплектования СМГ учащихся, наполняемость СМГ (до 15) в соответствии с утверждённым Положением			
6	Наличие паспорта здоровья класса			указать количество паспортов
7	Наличие банка данных о детях, отнесённых по состоянию здоровья к основной, подготовительной и СМГ			указать количество по категориям групп: * основная группа – ? ч. * подготовительная – ? ч. * СМГ – ? ч.
8	Наличие индивидуальных карт учащихся, занимающихся в СМГ			указать количество индивидуальных карт
9	Межведомственное взаимодействие, договоры об организации занятий по физическому воспитанию учащихся			указать № и дату договора, наименование организации
II. Организация образовательного процесса СМГ				

9	Учебный план			указать № и дату приказа утверждения УП
10	УМК (наличие учебников в % соотношении)			указать % соотношение
11	Рабочие программы для организации и проведения уроков физической культуры и СМГ			указать № и дату приказа утверждения рабочих программ
12	Наличие утверждённого расписания занятий СМГ (количество уроков физкультуры, занятия для СМГ)			указать № и дату приказа утверждения расписания учебных занятий
13	Организация занятий для СМГ отдельно от основной и подготовительной группы			
14	Наличие приказов на открытие СМГ			указать № и дату приказа
15	Наличие заявлений родителей (законных представителей учащихся для зачисления в СМГ)			указать количество заявлений
16	Наличие приказов на зачисление учащихся в СМГ			указать № и дату приказа
17	Наличие заявлений родителей (законных представителей) учащихся на вывод из СМГ			указать количество заявлений
18	Наличие приказов на вывод учащихся из СМГ			указать № и дату приказа
19	Наличие журнала учёта занятий в СМГ			
20	Соответствие тем календарно тематического планирования для СМГ записям в журнале учёта занятий в СМГ			указать № и дату справки по проверке соответствия
21	Соблюдение методов оценки обучающихся с учётом группы здоровья (оценивание теоретических и практических знаний учащихся)			
22	Наличие материально-технической базы (оснащённость оборудованием) для проведения занятий в СМГ			
23	Соблюдение режимных моментов в организации и проведении занятий в СМГ (формы и продолжительность занятий)			

24	Выбор педагогических, оздоровительных технологий, направленных на поддержание здоровья обучающихся (фитотерапия, ароматерапия, использование витаминных напитков растительного происхождения, использование тренажеров для обучающихся в СМГ, щадящее питание, гимнастика для глаз, физкультурные минутки на уроке, физическая зарядка в начале дня, другое)			коротко 3-4 предложения
III. Кадровое обеспечение				
25	Отсутствие дефицита педагогических			указать количество
	сотрудников ОУ в реализации образовательных программ и результативности работы СМГ (укомплектованность кадрами)			сотрудников, реализующих ОП в СМГ
26	Наличие специальной подготовки (удостоверение курсов повышения квалификации и т.д.) для работы в СМГ			указать Ф.И.О. педагога. период прохождения КП, № удостоверения
27	Соответствие уровня подготовленности кадрового состава требованиям деятельности			
28	Методическое сопровождение персонала, занятого в обучении и медицинском сопровождении обучающихся в СМГ			коротко 3-4 предложения
29	Формирование положительной мотивации медицинского персонала (сотрудничество по соблюдению норм охраны здоровья и организации работы СМГ)			коротко 3-4 предложения
30	Формирование положительной мотивации педагогов			коротко 3-4 предложения
31	Презентация эффективных педагогических практик на уровне ОУ, РМО			коротко 3-4 предложения, когда, где
III. Организационно-управленческая деятельность ОУ по обеспечению качества и результативности СМГ				

32	Наличие в плане-графике внутришкольного контроля вопросов для получения достоверной и исчерпывающей информации о ходе и результатах качественного предоставления услуг по организации и проведению занятий по физической культуре и СМГ			
33	Организационный аспект внутришкольного контроля: - приказы о проведения контроля - планы-задания - материалы контроля (аналитические справки) - итоговый документ контроля			
34	Управленческий аспект внутришкольного контроля: - управленческие решения по результатам контроля (наличие приказов, протоколов совещаний, малых педагогических советов и пр.) - реализация управленческих решений со сроками и ответственными			
35	Мера участия ШМО в анализе освоения образовательных программ и результативности работы СМГ			коротко 3-4 предложения
36	Периодичность контроля за прохождением образовательных программ по физической культуре и в СМГ			указать сроки в плане-графике ВШК
37	Отражение в классных журналах и журналах СМГ выполнения образовательных программ			указать № и дату справки по проверке журналов
38	Система оценивания качества и результатов работы СМГ учащихся			указать № и дату справки по тематике проверки
IV. Организация медико-педагогического контроля по соблюдению норм охраны здоровья обучающихся				
39	Установление диагноза медицинскими работниками, определение обучающихся к группе (подготовительной, основной, специальной) контроль медицинских работников 3 раза в год наличие рекомендаций об обучении в СМГ или выводе из нее			

40	Определение уровня физической подготовленности, обучающихся в СМГ, при помощи двигательных тестов по периодам (1 год – декабрь, апрель; 2, 3 год – сентябрь, декабрь, апрель)			
41	Контроль медицинским работником ОУ (не менее 3-х раз) в год за работой СМГ			
42	Контроль рекомендаций об обучении в СМГ или вывода обучающегося из неё			
43	Организация и проведение совместных медико-педагогических мероприятий, направленных на пропаганду среди участников образовательных отношений ЗОЖ			коротко 3-4 предложения

Дата заполнения « ____ » _____ 202 ____ г.

Заместитель директора по УВР

Ф.И.О. /подпись/

Директор школы

Ф.И.О. /подпись/

М.П.